BỘ NÔNG NGHIỆP & PTNT
TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦY LỢI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 341.../QĐ-ĐHTL

Hà Nội, ngày 29 tháng 4 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành quy định về Hỗ trợ kinh phí tham dự hội nghị, hội thảo và công bố quốc tế cho cán bộ viên chức và người lao động của Trường Đại học Thuỷ lợi

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦY LỢI

Căn cứ Quyết định số 1249/BNN-TCCB ngày 29 tháng 4 năm 2009 của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc phê duyệt quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Thủy lợi;

Căn cứ Quyết định số 640/QĐ-ĐHTL ngày 04 tháng 4 năm 2013 của Hiệu trưởng Trường Đại học Thủy lợi về quy định hoạt động khoa học công nghệ và phục vụ sản xuất;

Căn cứ Quy chế chi tiêu nội bộ của Trường Đại học Thủy lợi ban hành kèm theo Quyết định số 1979/QĐ-ĐHTL ngày 26/9/2016 của Hiệu trưởng Trường Đại học Thủy lợi,

Xét đề nghị của Trưởng phòng Khoa học Công nghệ, Trưởng phòng Tài chính - Kế toán,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo quyết định này quy định về việc Hỗ trợ kinh phí tham dự hội nghị, hội thảo và công bố quốc tế cho cán bộ viên chức và người lao động của Trường Đại học Thuỷ lợi.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Quyết định này thay thế Quyết định số 989/QĐ-ĐHTL ngày 10/6/2019 của Hiệu trưởng Trường Đại học Thủy lợi.

Điều 3. Trưởng các phòng Khoa học Công nghệ, Tài chính - Kế toán và cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này./.

Nơi nhận:
- BGH (để b/c);
- Như điều 3;
- Website Trường;
- Lưu: VT, KHCN.

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG ĐẠI HỌC THỦY LỢI

GS.TS Trịnh Minh Thụ

BỘ NÔNG NGHIỆP & PTNT
TRƯỜNG ĐẠI HỌC THUỶ LỢI

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

QUY ĐỊNH

Về hỗ trợ kinh phí tham dự hội nghị, hội thảo và công bố quốc tế cho cán bộ viên chức và người lao động của Trường Đại học Thuỷ lợi

(Ban hành kèm theo Quyết định số 341/QĐ-ĐHTL ngày 29 tháng 4 năm 2020 của Hiệu trưởng Trường Đại học Thủy lợi)

Chương I
QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi và đối tượng áp dụng

1. Văn bản này quy định đối tượng, điều kiện, mức hỗ trợ, thủ tục và trách nhiệm của các bên liên quan trong việc hỗ trợ kinh phí tham dự hội nghị, hội thảo trong nước và quốc tế hoặc có các bài báo khoa học đã được công bố quốc tế trong năm.

2. Các bài báo, hội nghị, hội thảo là sản phẩm (yêu cầu) bắt buộc của đề tài (nhiệm vụ) đã được cấp kinh phí hoặc do trường Đại học Thuỷ lợi tổ chức không thuộc phạm vi áp dụng của Quy định này.

3. Hỗ trợ công bố quốc tế áp dụng đối với tất cả cán bộ viên chức và người lao động (CBVC) của trường Đại học Thủy lợi (sau đây gọi tắt là Trường) và các đơn vị có tư cách pháp nhân trực thuộc Trường.

4. Hỗ trợ tham dự hội nghị, hội thảo chỉ áp dụng cho CBVC của Trường Đại học Thủy lợi, CBVC thuộc các đơn vị có tư cách pháp nhân trực thuộc Trường sẽ do đơn vị tự quyết định.

Điều 2. Điều kiện hỗ trợ

1. Hỗ trợ kinh phí tham dự hội nghị, hội thảo với tác giả chính ("Corresponding author" hoặc là tác giả thứ nhất nếu "Corresponding author" không được xác định trong bài báo), có báo cáo được trình bày tại hội nghị, hội thảo khoa học chuyên ngành, có uy tín, được tổ chức thường kỳ.

2. Hỗ trợ công bố quốc tế cho các bài báo khoa học đã được đăng trên các tạp chí khoa học chuyên ngành, có uy tín, thuộc danh mục ISI bao gồm SCIE (đối với các ngành khoa học tự nhiên và công nghệ) và SSCI (đối với các ngành khoa học xã hội và nhân văn) hoặc trong danh mục SCOPUS.

3. Tác giả chỉ được hỗ trợ kinh phí khi ghi đúng tên tiếng Anh của Trường là: Thuyloi University và địa chỉ là: 175 Tay Son, Dong Da, Hanoi, Vietnam, hoặc tên và

địa chỉ tiếng Việt (Trường Đại học Thủy lợi, 175 Tây Sơn, Đống Đa, Hà Nội) và email của tác giả tại Trường (...@tlu.edu.vn) (nếu có).

4. Thời gian xét duyệt hỗ trợ: Không quá 3 tháng tính từ thời điểm bài báo được xuất bản.

5. Các bài đăng trên tạp chí không uy tín sẽ không nhận được hỗ trợ. (Tham khảo phụ lục đính kèm).

Chương II
HỖ TRỢ THAM DỰ HỘI NGHỊ, HỘI THẢO

Điều 3. Mức hỗ trợ tham dự hội nghị, hội thảo

1. Kinh phí hỗ trợ tham dự trình bày báo cáo là 50% vé đi lại và 50% phí đăng ký tham dự đối với hội nghị, hội thảo ở nước ngoài; 100% vé đi lại (phương tiện công cộng) và 100% phí đăng ký tham dự đối với hội nghị, hội thảo ở trong nước (không bao gồm đi lại tại khu vực hội nghị, hội thảo) nhưng không vượt quá mức tối đa được quy định cụ thể như sau:

TT	Hội nghị, hội thảo	Mức hỗ trợ tối đa (VNĐ)
1	Hội nghị, hội thảo quốc tế tổ chức ở nước ngoài - Các nước trong khu vực Đông Nam Á - Các nước còn lại	 7.000.000 10.000.000
2	Hội nghị, hội thảo quốc tế tổ chức ở trong nước - Từ Thừa Thiên Huế trở vào Nam - Từ Quảng Trị trở ra Bắc	 4.000.000 3.000.000
3	Hội nghị, hội thảo trong nước - Từ Thừa Thiên Huế trở vào Nam - Từ Quảng Trị trở ra Bắc	 3.000.000 2.000.000

2. Trường chỉ hỗ trợ kinh phí tối đa một lần/năm cho một CBVC tham dự hội nghị, hội thảo.

3. Đối với tác giả đang học tập hoặc công tác tại nước ngoài hoặc tác giả có từ 2 địa chỉ cơ quan trở lên sẽ không được hỗ trợ kinh phí tham dự hội nghị, hội thảo.

Điều 4. Thủ tục hỗ trợ tham gia hội nghị, hội thảo

1. Giấy đề nghị hỗ trợ (theo mẫu 01-HTQT) và các giấy tờ minh chứng (bản sao bài báo đã được in trong tuyển tập, thư mời trình bày của Ban tổ chức, hóa đơn thu phí tham dự hội nghị, hội thảo, cuống vé đi lại...)

2. Hồ sơ sau khi được xét duyệt nộp về phòng Khoa học công nghệ 01 bộ để lưu.

Chương III

HỖ TRỢ CÔNG BỐ QUỐC TẾ

Điều 5. Mức hỗ trợ công bố quốc tế

TT	Loại tạp chí	Mức hỗ trợ tối đa (VNĐ)*		
		Loại I	Loại II	Loại III
1	Tạp chí thuộc danh mục SCIE/SSCI (Chi tiết danh mục tạp chí theo Quyết định số 151/QĐ-HĐQL-NAFOSTED ngày 09 tháng 8 năm 2019 của Hội đồng Quản lý Quỹ Phát triển khoa học và công nghệ Quốc gia)			
1.1	Tạp chí trong nhóm Q1 thuộc lĩnh vực nghiên cứu của bài báo	80.000.000	55.000.000	20.000.000
1.2	Tạp chí trong nhóm Q2 thuộc lĩnh vực nghiên cứu của bài báo	60.000.000	45.000.000	15.000.000
1.3	Tạp chí trong nhóm Q3 thuộc lĩnh vực nghiên cứu của bài báo	40.000.000	30.000.000	10.000.000
1.4	Tạp chí trong nhóm Q4 thuộc lĩnh vực nghiên cứu của bài báo	30.000.000	22.000.000	8.000.000
2	Tạp chí thuộc danh mục Scopus được Scimago xếp hạng Q1, Q2, Q3 và Q4			
2.1	Được Scimago xếp hạng Q1	30.000.000	20.000.000	10.000.000
2.2	Được Scimago xếp hạng Q2	25.000.000	15.000.000	8.000.000
2.3	Được Scimago xếp hạng Q3	15.000.000	10.000.000	5.000.000
2.4	Được Scimago xếp hạng Q4	10.000.000	6.000.000	3.000.000
3	Tạp chí ISI không thuộc danh mục SCIE/SSCI/SCOPUS có uy tín; Tạp chí (Special Issue) thuộc danh mục ISI hoặc Scopus	8.000.000		
4	Bài báo được đăng trong kỷ yếu hội thảo khoa học thuộc danh mục ISI hoặc Scopus.	4.000.000		

- Loại I: Nếu "Corresponding author" và tác giả thứ nhất là CBVC của Trường hoặc các đơn vị có tư cách pháp nhân trực thuộc Trường. Trong trường hợp "Corresponding author" không được xác định trong bài báo sẽ chỉ xét tác giả thứ nhất.
- Loại II: Nếu "Corresponding author" là CBVC của Trường hoặc các đơn vị có tư cách pháp nhân trực thuộc Trường, tác giả thứ nhất không phải là CBVC của Trường hoặc các đơn vị có tư cách pháp nhân trực thuộc Trường.
- Loại III: Các trường hợp còn lại.
- Khối kinh tế, xã hội sẽ được tính bằng 1,2 × Mức hỗ trợ tối đa.

- Kết quả phân loại tạp chí quốc tế để xét hỗ trợ được tính tại thời điểm bài báo được đăng.

- Mức hỗ trợ nêu trên là số tiền tối đa chi cho tất cả các tác giả của bài báo. Số tiền hỗ trợ thực tế được tính bằng: 50% mức hỗ trợ đối với "Corresponding author" (hoặc là tác giả thứ nhất nếu "Corresponding author" không được xác định trong bài báo), 10% mức hỗ trợ đối với tác giả thứ nhất, 40% còn lại chia đều cho tất cả các thành viên. (*ví dụ*: bài báo đăng trong tạp chí SCIE thuộc nhóm Q1, tổng số tác giả là 4. "Corresponding author" đồng thời là tác giả thứ nhất và tác giả thứ 3 là CBVC của Trường. Số tiền Nhà trường hỗ trợ là: i) "Corresponding author": 80.000.000*0.5+80.000.000*0.1+80.000.000*0.4/4 = 56.000.000 VNĐ; ii) Tác giả thứ ba: 80.000.000*0.4/4=8.000.000 VNĐ.

- Trường hợp bài báo có từ 2 tác giả "Corresponding author" trở lên, mức hỗ trợ tính cho tác giả "Corresponding author" sẽ được chia đều cho số lượng tác giả "Corresponding author".

- Đối với bài báo Tạp chí ISI không thuộc danh mục SCIE/SSCI/SCOPUS hoặc được đăng trong số đặc biệt (Special Issue), kỷ yếu hội nghị, hội thảo quốc tế thuộc danh mục ISI/Scopus sẽ chỉ hỗ trợ cho "Corresponding author" (hoặc là tác giả thứ nhất nếu "Corresponding author" không được xác định trong bài báo) với 100% mức hỗ trợ trong trường hợp chưa được hỗ trợ kinh phí tham dự hội nghị, hội thảo.

- Đối với tác giả đang học tập hoặc công tác tại nước ngoài (bài báo có ghi tên trường như quy định ở Điều 2) hoặc tác giả có từ 2 địa chỉ cơ quan trở lên, mức hỗ trợ tối đa là 30% đối với các bài báo đăng trên tạp chí và không hỗ trợ đối với các bài báo đăng trên kỷ yếu hội nghị, hội thảo.

Điều 6. Thủ tục hỗ trợ công bố quốc tế

1. Giấy đề nghị hỗ trợ (theo mẫu 02-HTQT) và bản sao các bài báo đã được công bố (cả bản cứng và bản mềm).

2. Hồ sơ sau khi được xét duyệt nộp về phòng Khoa học công nghệ 01 bộ để lưu.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 7. Trách nhiệm thực hiện

1. Các CBVC và các phòng chức năng có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các nội dung được trình bày trong Quy định này.

2. Phòng Khoa học công nghệ là đơn vị đầu mối, hướng dẫn và tiếp nhận hồ sơ xin hỗ trợ của CBVC của Trường. Thời gian xét hỗ trợ tối đa 1 tuần tính từ ngày nhận hồ sơ.

Điều 8. Điều khoản thi hành

1. Quy định này gồm 4 chương, 8 điều, có hiệu lực theo quyết định ban hành.

2. Trong quá trình thực hiện, nếu thấy có những nội dung chưa phù hợp cần sửa đổi, hoặc chưa được đề cập đến cần bổ sung, các đơn vị và cá nhân phản ánh về Trường (qua Phòng Khoa học công nghệ) để tổng hợp, báo cáo Hiệu trưởng xem xét, quyết định./.

HIỆU TRƯỞNG

GS.TS Trịnh Minh Thụ

PHỤ LỤC

Link tra cứu danh mục tạp chí

- **ISI** là các tạp chí khoa học theo phân loại của Viện Thông tin khoa học Hoa Kỳ (Institute for Scientific Information), bao hàm cả SCI, SCIE, ESCI, SSCI và A&HCI. Để tra cứu tên các tạp chí trong danh mục ISI, vào trang web sau:
http://mjl.clarivate.com/
- **Scopus** là các tạp chí khoa học theo phân loại của Nhà xuất bản Elsevier (Hà Lan). Để tra cứu tên các tạp chí trong danh mục Scopus, vào trang web sau:
https://www.scopus.com/sources?zone=&origin=NO%20ORIGIN%20DEFINED

- Để tra cứu chỉ số xếp hạng của tạp chí khoa học quốc tế thuộc từng lĩnh vực nghiên cứu (chỉ số *Quartile rankings*, chia thành 4 loại từ Q1 đến Q4 phụ thuộc vào chỉ số IF của tạp chí), vào trang web sau:
https://www.scimagojr.com/index.php

- Mỗi tạp chí khoa học quốc tế có thể thuộc nhiều lĩnh vực nghiên cứu khác nhau. Mỗi lĩnh vực nghiên cứu có chỉ số phân loại Q (*Quartile rankings*) khác nhau. Lĩnh vực nghiên cứu gần nhất với nội dung nghiên cứu của bài báo sẽ được sử dụng để lấy chỉ số phân loại Q khi tính mức hỗ trợ kinh phí. Các trường hợp các lĩnh vực nghiên cứu gần nhau và không thể phân loại để xác định chỉ số Q sẽ do Ban Giám hiệu quyết định.

- Thông tin các tạp chí không uy tín (Predatory Journals)

a. Link các tạp chí không uy tín:

- Link 1: https://predatoryjournals.com/journals/
- Link 2: https://beallslist.net/standalone-journals/

b. Link nhà xuất bản (nghi vấn) có liên quan:

- Link 1: https://predatoryjournals.com/publishers/
- Link 2: https://beallslist.net

(Mẫu 01-HTQT)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập-Tự do-Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng năm 202.....

GIẤY ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ KINH PHÍ THAM DỰ HỘI NGHỊ, HỘI THẢO

1. Tên tác giả: Bộ môn:
   - ☐ Đang học tập, công tác ở nước ngoài
   - ☐ Đang công tác tại trường ĐHTL

2. Tác giả chính của bài báo:
   .....
   .....
3. Tên hội nghị/hội thảo:
   .....
   .....
4. Mức hỗ trợ (do P.KHCN tính): .....
   .....
   .....

Phê duyệt của BGH	Xác nhận của Phòng Tài Vụ	Xác nhận của Phòng KHCN	Người đăng ký *(Ký và ghi rõ họ tên)*

(Mẫu 02-HTQT)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập-Tự do-Hạnh phúc

Hà Nội, ngày tháng năm 202……

GIẤY ĐỀ NGHỊ HỖ TRỢ CÔNG BỐ QUỐC TẾ

1. Tên tác giả: - Bộ môn:

   ☐ Đang học tập, công tác ở nước ngoài

   ☐ Đang công tác tại trường ĐHTL

2. Tác giả thứ …… của bài báo: ……

   ……

   ……

3. Lĩnh vực nghiên cứu của bài báo: ……
4. Tên tạp chí:

   ……

   ……

5. Loại tạp chí: ……
6. Nhóm tạp chí: ……
7. Mức hỗ trợ (do P.KHCN tính):

   ……

   ……

Tôi xin cam đoan bài báo này được đăng trên Tạp chí quốc tế có uy tín, trong trường hợp có sai sót hay phát hiện Tạp chí không uy tín, tôi xin hoàn trả lại toàn bộ kinh phí đã được hỗ trợ.

Phê duyệt của BGH	Xác nhận của Phòng Tài Vụ	Xác nhận của Phòng KHCN	Người đăng ký *(Ký và ghi rõ họ tên)*