

THÔNG BÁO

V/v triển khai ứng dụng “Thủ tục hành chính cho sinh viên”

Nhằm hỗ trợ sinh viên giải quyết các thủ tục hành chính một cách kịp thời, nhanh gọn và chính xác, Trường Đại học Thủy lợi thông báo triển khai ứng dụng “Thủ tục hành chính cho sinh viên” như sau:

1/ **Đối tượng áp dụng:** Sinh viên đã và đang học tập tại cơ sở Hà Nội của trường

2/ **Thời gian thực hiện:** từ ngày 18/5/2026

3/ **Hướng dẫn sử dụng ứng dụng “Thủ tục hành chính cho sinh viên”**

- Mở ứng dụng “Thủ tục hành chính cho sinh viên” bằng cách quét QR trên điện thoại/máy tính hoặc truy cập link: <https://zalo.me/s/1517101235478363827>



- Truy cập để đăng ký làm các xác nhận hành chính như sau:

+ Xác nhận để đăng ký cấp Giấy đang học tại trường, vào mục “Xác nhận sinh viên”;

+ Xác nhận để đăng ký cấp Giấy vay vốn, vào mục “Vay vốn”;

+ Xác nhận để đăng ký cấp Giấy xác nhận hưởng chế độ chính sách tại địa phương, chọn mục “Xác nhận sinh viên chính sách”.

- Để theo dõi tình trạng đơn đăng ký làm các thủ tục xác nhận, truy cập vào mục “Cá nhân/danh sách đơn, thủ tục”.

- Khi đơn đã được giải quyết, sinh viên đến nhận Giấy xác nhận tại phòng 118 nhà A1 (từ 8h00 đến 11h00 từ thứ 2 đến thứ 6; riêng sinh viên rút hồ sơ từ 8h00 đến 17h00 thứ 5 hàng tuần, trừ ngày Lễ Tết).

4/ **Đề nghị:**

- Các Khoa, Trung tâm thông tin tới sinh viên được biết để thực hiện.

- Trong quá trình triển khai, nếu sinh viên có gặp vấn đề khó khăn, xin gửi email về Phòng Chính trị và Công tác sinh viên tại địa chỉ ctsv@tlu.edu.vn để được giải quyết.

Nơi nhận:

- Các K, TT;
- SV các lớp (qua email);
- Website của trường;
- Lưu VT, P7 (LN.5b)

